

SERVİS ÇALIŞTIRMA İŞİ İLANI

Bu servis çalıştırma işi ilanının konusu, 2023-2024 eğitim öğretim yılı boyunca **NEDRET İLHAN KETEN ORTAOKULU** öğrencilerinden isteyenlerin, adreslerinden alınarak okula getirilmesi ve ders bitiminde de tekrar adreslerine geri götürülmek suretiyle taşımacılığının “**OKUL SERVİS ARAÇLARININ ÇALIŞTIRILMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR**” kapsamında yapılmasıdır.

İşin Niteliği ve Yeri : 2023-2024 Öğretim yılı boyunca **Nedret İlhan Keten Ortaokulu** öğrencilerinden isteyenlerin (yaklaşık (öngörülen) 400 öğrenci), 180 gün boyunca ikamet adreslerinden alınarak Nedret İlhan Keten Ortaokuluna getirilmesi ve ders bitiminde de tekrar ikamet adreslerine geri götürülmek suretiyle okul servisi çalıştırma işi.

Şartname ve Eklerinin Nerede Görülebileceği Ve Alınabileceği :Usul ve Esaslar, Şartname ile ekleri <http://nedretilhanketenoo.meb.k12.tr/> internet adresinde görülebilir ve Bayraklı ilçesi Manavkuyu Mahallesi 274/6 sokak No:2 adresinde bulunan Nedret İlhan Keten Ortaokulu Müdürlüğünden alınabilir.

Servis Çalıştırma İşİ İçin İstenilen Belgelerin Teslim Edileceği Yer, Tarih ve Saat: Bayraklı ilçesi Manavkuyu Mahallesi 274/6 sokak No:2 adresinde bulunan **Nedret İlhan Keten Ortaokuluna en geç 06/09/2023 Çarşamba günü saat 15:00’ a** teslimi yapılacaktır.

Okul servis araçları taşıma işine katılabilme şartları ve istenilen belgeler

- a) Tebligat için adres beyanı, irtibat için telefon numarası, varsa faks numarası ve elektronik posta adresi,
- b) Gerçek kişi olması hâlinde servis çalıştırılması işinin yapıldığı yıl içinde alınmış ticaret ve / veya sanayi odası veya meslek odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- c) Tüzel kişi olması hâlinde mevzuatı gereği tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğu ticaret ve /veya sanayi odasından servis çalıştırılması işine ilişkin ilanın yapıldığı yıl içerisinde alınmış tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
- ç)Taşımayı gerçekleştireceği taşıtların gerçek kişilerde gerçek kişiler adına, tüzel kişilikler de üçte birinin tüzel kişilik adına tescilli olduğuna ilişkin belgeler,
- d) Taşıma yapacağı araçların ruhsat fotokopileri ve araç muayene raporu,
- e) Tahdit ve/veya tahsis uygulanan illerde tahditli/tahsisli araç plaka belgeleri, diğer illerde ise Okul Servis Araçları Yönetmeliğinde belirtilen şartlara uygun ve gerekli izin belgeleri,
- f) Taşımacının servis ve yolcu taşımacılığını gösterir NACE kodlu faaliyet belgesi,

Sözleşme imzalamada taşımacıdan istenilecek belgeler

MADDE 9 - (1) Sözleşme imzalamada taşımacıdan istenilecek belgeler şunlardır:

- a) Eğitim öğretim yılında çalıştıracakları rehber personel ile şoförlerin sabıka kayıt belgeleri,
- b) İlgili büyükşehir belediyesinden/belediyeden alınan özel izin belgesi, (Özel izin belgesi işi üstlenen taşımacı tarafından sözleşme imzalandıktan sonra ibraz edilecektir.)
- c) D sınıfı sürücü belgesi için en az beş yıllık, D1 sınıfı sürücü belgesi için en az yedi yıllık sürücü belgesi,
- ç) Her yıl okul servis şoförlüğüne uygun olduğuna dair aile hekiminden veya ilgili sağlık sunucusundan alacağı okul servis şoförlüğü yapabileceğine ilişkin sağlık raporu,
- d) Rehber personelin, okul servis rehber personeli olmaya uygun olduğuna dair aile hekimliğinden veya ilgili sağlık sunucusundan aldığı rapor,
- e) Şoförlerin yetkili kuruluşlardan aldığı psikoteknik raporu,
- f) Şoför ve rehber personelin ilgili il/ilçe milli müdürlüğünce düzenlenen eğitim sonunda almış oldukları sertifika,
- g) Taşıma yapacakları araçların, 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun öngördüğü karayolları motorlu araçlar zorunlu mali sorumluluk sigortası poliçeleri,
- ğ) Taşıma yapacağı araçların ruhsat fotokopileri ve araç muayene raporu,

Taşıyıcıyı Tespit Komisyonu:

Okul Müdürü

Ok.Aile Bir.Bşk.

Öğretmen

Veli

Veli